



聖家堂區資助活動費用發還申請表

序號：_____

活動/項目名稱：		舉辦日期：	
負責善會或小組：			
申請人姓名：		申請人聯絡電話：	
申請人電郵：			

本人現申請發還以下「費用總額」，並証實此費用總額均全數用於上述活動。

申請人簽署：

日期：

	支出摘要	單據 (✓/✗)	金額		支出摘要	單據 (✓/✗)	金額
1.				2.			
3.				4.			
5.				6.			

費用總額：

注意事項：

- 請把表格及所有相關單據交與堂區議會財政幹事或主日詢問處處理。如活動由幹事會轄下功能組別(禮儀組、傳道組、培育組及康社組)統籌，請把表格及相關單據先行交與組別幹事。組別幹事齊集所有表格及相關單據後，連同活動/項目報告，轉交財政幹事處理。
- 如活動/項目由善會/工作小組負責推行，請把活動/項目報告連同表格及相關單據一併呈交。
- 如活動/項目並非由幹事會轄下功能組別統籌或善會/工作小組負責推行，只需遞交表格及相關單據。
- 在遞交表格及相關單據前，請自行影印一份以備不時之需。
- 申請獲批准後，堂區議會幹事將會直接通知申請人領取款項。
- 如有任何查詢，請致電 2328 0022 與堂區辦事處職員聯絡。

堂區幹事會專用

申請表收到日期：		收到正本單據數目：	
申請是否批准：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	原因：	
財政幹事姓名：		財政幹事批簽及日期：	
幹事會會長/副會長姓名：		幹事會會長/副會長加簽及日期：	

款項發放紀錄

收款人姓名：					
已收款額：		申請人簽署：		日期：	